



## Istituto Comprensivo "Lombardo Radice"

Piazza Martiri d'Ungheria, 29 – 93100 Caltanissetta  
Telefono 0934/591967 – Fax 0934/596782

C.F. 92060590855-Codice meccanografico: CLIC828004  
e-mail: clic828004@istruzione.it - p.e.c.: [CLIC828004@PEC.ISTRUZIONE.IT](mailto:CLIC828004@PEC.ISTRUZIONE.IT)  
sito web: [www.lombardoradice.edu.it](http://www.lombardoradice.edu.it)

"L'attività oggetto del presente atto è cofinanziata dal Fondo Sociale Europeo nell'ambito del Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 approvato dalla Commissione Europea con Decisione C(2014) n. 9952 del 17/12/2014 e ss.mm.ii.

Avviso AOODGEFID Prot. n. 1953 del 21/02/2017 - Competenze di base

**Cod. Progetto: 10.2.2A-FSEPON-SI-2017-278 - CUP: E9717001020007**

Prot. n. 6497/C.14.m

Caltanissetta, 05/10/2018

All' Albo on line e al sito web  
dell'I.C. "Lombardo Radice"  
di Caltanissetta  
[www.lombardoradice.edu.it](http://www.lombardoradice.edu.it)

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PERSONALE INTERNO PER IL RECLUTAMENTO DI TUTOR PER LA REALIZZAZIONE DEL  
PROGETTO "Scopro, partecipo e agisco in autonomia"  
Cod. 10.2.2A-FSEPON-SI-2017-278

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA** la nota del MIUR - Dipartimento per la programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali - Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale Prot. n. 1953 del 21/02/2017 recante "Avviso pubblico per il potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell'offerta formativa" – Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff - Azione 10.2.1 Azioni specifiche per la scuola dell'infanzia (linguaggi e multimedialità – espressione creativa espressività corporea) e Azione 10.2.2. Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.);
- VISTA** la proposta progettuale presentata dall'Istituzione scolastica nell'ambito delle Azioni previste dal Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020- Avviso Prot. n. 1953 del 21/02/2017 (Candidatura n. 34831 del 21/07/2017);
- VISTE** le delibere del Collegio dei Docenti n. 05 del 24/02/2017 (Verbale n. 05) e del Consiglio di Istituto n. 10/2017 del 20/04/2017 (Verbale n. 03/2017) relative all'approvazione della candidatura sopra richiamata;
- VISTA** la nota prot. n. AOODGEFID/206 del 10/01/2018 con la quale il M.I.U.R. - Dipartimento per la Programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali - Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale - Uff. IV - ha autorizzato il progetto presentato da questa Istituzione scolastica a valere sull'Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/1953 del 21 febbraio 2017 per un importo complessivo pari ad € 60.151,20;
- VISTA** la nota prot.n. AOODGEFID 31732 del 25/07/2017, contenente l'Aggiornamento delle linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13 gennaio 2016, n. 1588;
- VISTA** la nota prot.n. AOODGEFID 34815 del 02/08/2017, contenente chiarimenti in merito alle Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale "esperto" e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
- VISTI** i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;
- VISTE** le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;
- VISTA** la delibera del Collegio dei Docenti n. 09 del 01/09/2018 (Verbale n. 01) relativa all'inserimento del progetto in argomento nel PTOF;
- VISTO** il Decreto Dirigenziale n. 216/2018 prot. 5037/C.14.m del 05/09/2018 con il quale sono state assunte in bilancio le somme autorizzate per la realizzazione del progetto in argomento per un importo pari ad € 60.151,20;

- VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n. 17/2018 del 05/09/2018 (Verbale n. 04/2018) riguardante l’inserimento del progetto in argomento nel PTOF e all’assunzione, nel programma annuale 2018, del relativo finanziamento autorizzandone le spese nel limite fissato dai relativi piani finanziari, per l’importo di Euro € 60.151,20;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001, n. 44, recante il regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche così come recepito dal D.A. 895/2001;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, recante “Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche”;
- VISTO** il Contratto Integrativo d’Istituto sottoscritto in via definitiva il 21/12/2017 e, in particolare, gli artt. 51 e 52 recanti criteri da adottare per l’attribuzione degli incarichi al personale della scuola relativamente ai progetti finanziati con i Fondi Comunitari;
- VISTA** la nota MIUR prot. n. 38115 del 18/12/2017 recante chiarimenti e approfondimenti per l’attuazione dei progetti a valere sul FSE;
- VISTO** il Regolamento di Istituto concernente criteri e modalità di svolgimento dell’attività negoziale del Dirigente Scolastico approvato con delibera del Consiglio d’Istituto n. 07/2013 del 09/12/2013 e ss.mm.ii.;
- VISTA** la delibera del Collegio dei Docenti n. 2 del 21/12/2017 relativa all’approvazione della tabella di valutazione dei titoli per l’attribuzione degli incarichi al personale docente nell’ambito dei progetti finanziati con i Fondi Comunitari;

#### EMANA

Il presente **avviso pubblico rivolto al PERSONALE INTERNO dell’Istituto**, avente per oggetto la selezione, mediante procedura comparativa di titoli, della figura di **TUTOR Progetto “Scopro, partecipo e agisco in autonomia” Cod. 10.2.2A-FSEPON-SI-2017-278**.

#### Art. 1 – Interventi previsti

Le attività previste riguarderanno i moduli formativi indicati nella seguente tabella:

Modulo	Titolo modulo	Destinatari	N. ore	Figura Titolo di studio e competenze richieste per l’accesso
Lingua inglese per gli allievi delle scuole Primarie	<i>'Magic moments'</i>	19 allievi Scuola Primaria	60	N. 1 Tutor Laurea magistrale, Laurea triennale o diploma di Scuola Secondaria Superiore
Matematica	<i>"Moltiplico le mie forze"</i>	20 allievi Scuola Primaria	30	N. 1 Tutor Laurea magistrale, Laurea triennale o diploma di Scuola Secondaria Superiore
Lingua madre	<i>"Dietro le quinte"</i>	19 allievi Scuola Primaria	60	N. 1 Tutor Laurea magistrale, Laurea triennale o diploma di Scuola Secondaria Superiore
Lingua madre	<i>'Rosso blog'</i>	20 allievi Scuola Sec. I grado	30	N. 1 Tutor Laurea magistrale, Laurea triennale o diploma di Scuola Secondaria Superiore
Scienze	<i>'Il cielo come laboratorio'</i>	20 allievi Scuola Sec. I grado	30	N. 1 Tutor Laurea magistrale, Laurea triennale o diploma di Scuola Secondaria Superiore
Lingua straniera	<i>'Europe...coming soon'</i>	18 allievi Scuola Sec. I grado	60	N. 1 Tutor Laurea magistrale, Laurea triennale o diploma di Scuola Secondaria Superiore

#### Art. 2 – Compiti del Tutor

1. Predisporre, in collaborazione con l’esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell’intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire.
2. Avere cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, l’orario di inizio e fine lezione, accertare l’avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo.
3. Segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende a meno di 9 unità per due incontri consecutivi.
4. Curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata.
5. Interfacciarsi con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l’intervento venga effettuato.
6. Mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell’intervento sul curricolare.

7. Inserire tutti i dati e le informazioni relative al modulo sulla piattaforma GPU;
8. **Caricare a sistema il modulo** (da scaricare attraverso il portale GPU) **contenente i dati anagrafici e l’informativa per il consenso dei corsisti**, che dovrà essere firmato dal genitore e non potrà essere revocato per l’intera durata del percorso formativo e solo dopo tale adempimento, l’alunno potrà essere ammesso alla frequenza.

Dovrà, inoltre:

- accedere con la sua password al sito dedicato;
- entrare nella Struttura del Corso di sua competenza;
- definire ed inserire:
  - a) competenze specifiche (obiettivi operativi);
  - b) fasi del progetto (Test di ingresso, didattica, verifica);
  - c) metodologie, strumenti, luoghi;
  - d) eventuali certificazioni esterne (TIC, Inglese: finanziate).

Al termine, “validerà” la struttura, abilitando così la gestione.

#### **Art. 3 - Periodo di svolgimento delle attività ed assegnazione dell’incarico**

I moduli verranno svolti, presumibilmente, a partire dal mese di novembre 2018, e dovranno essere completati entro maggio 2019. La partecipazione alla selezione comporta l’accettazione, da parte del candidato, ad assicurare la propria disponibilità in tale periodo. L’assegnazione degli incarichi avverrà, per singoli moduli in relazione ai curriculum degli inclusi.

#### **Art. 4 – Modalità e termini di partecipazione**

L’istanza di partecipazione, **redatta sull’apposito modello All. 1 – Istanza di partecipazione**, firmata in calce e con allegati il curriculum vitae in formato europeo e la fotocopia di un documento di riconoscimento, **pena l’esclusione**, dovrà pervenire, **entro le ore 13:00 del 22/10/2018** all’ufficio protocollo dell’Istituto Comprensivo “Lombardo Radice” sito in Piazza Martiri d’Ungheria n. 29 – 93100 Caltanissetta. Non saranno prese in esame le istanze pervenute oltre il termine sopra indicato (non farà fede il timbro postale). Le candidature potranno altresì pervenire entro i termini sopra indicati, all’indirizzo di posta elettronica ordinaria [cllc828004@istruzione.it](mailto:cllc828004@istruzione.it) o certificata [cllc828004@pec.istruzione.it](mailto:cllc828004@pec.istruzione.it). L’Istituto declina ogni responsabilità per perdita di comunicazioni imputabili a inesattezze nell’indicazione del recapito da parte del concorrente, oppure a mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dell’indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi comunque imputabili a fatti terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

Non saranno prese in considerazione domande incomplete o pervenute oltre la data di scadenza del bando, anche se i motivi del ritardo sono imputabili a disguidi postali o a errato invio e/o ricezione della email.

La domanda di partecipazione dovrà essere corredata da:

- Curriculum vitae, secondo il modello europeo, in formato digitale, sul quale siano riportati dettagliatamente e per sezione i titoli previsti nella Griglia Valutazione Titoli;
- Dichiarazione di veridicità delle dichiarazioni rese;
- Dichiarazione conoscenza e uso della piattaforma on line “Gestione Programmazione Unitaria - GPU”;
- Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità.

Sul modello, i candidati dovranno dichiarare, **a pena di esclusione**, di conoscere e di accettare le seguenti condizioni:

- Partecipare, su esplicito invito del Dirigente, alle riunioni di organizzazione del lavoro per fornire e/o ricevere informazioni utili ad ottimizzare lo svolgimento delle attività;
- Concorrere alla definizione della programmazione didattica delle attività ed alla definizione dei test di valutazione della stessa;
- Concorrere alla scelta del materiale didattico o predisporre apposite dispense di supporto all’attività didattica;
- Concorrere, nella misura prevista dagli appositi regolamenti, alla registrazione delle informazioni riguardanti le attività svolte in aula e la valutazione delle stesse sulla piattaforma ministeriale per la gestione dei progetti;
- Svolgere le attività didattiche nei Plessi dell’Istituto;
- Redigere e consegnare, a fine attività, la relazione sul lavoro svolto.

**Non sono ammessi curricula scritti a mano.**

**Si procederà a valutazione anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida** per il Modulo richiesto.

#### **Art. 5 - Valutazione comparativa e pubblicazione della graduatoria**

La valutazione comparativa sarà effettuata dalla commissione nominata dal Dirigente scolastico.

La valutazione verrà effettuata tenendo unicamente conto di quanto dichiarato nel curriculum vitae in formato europeo.

Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti e le esperienze professionali già effettuati alla data di scadenza del presente Avviso e l’attinenza dei titoli dichiarati a quelli richiesti deve essere esplicita e diretta.

A parità di punteggio sarà data precedenza al candidato più giovane.

La comparazione dei curricula avverrà secondo la griglia di valutazione sotto riportata.

#### **Griglia valutazione TUTOR**

- A) Possesso di Titoli specifici (Laurea disciplinaristica, Master, specializzazioni ecc...)

Sezione A) valutazioni titolo di studio	
Titolo Laurea magistrale	Valutazione punteggio
110 e lode	20

110	18
da 105 a 109	16
da 100 a 104	14
da 96 a 99	12
fino a 95	10
<b>Studi Compiuti in alternativa alla Laurea Magistrale</b>	<b>Valutazione punteggio</b>
Laurea Triennale	8
Diploma	5

B) Competenze informatiche

Sezione B) valutazioni delle certificazioni informatiche		
Tipo di Incarico	Punteggio attribuito per singolo incarico	N. massimo di titoli valutabili
Valutazione punteggio (per titolo certificato)	2	2

C) Competenze pregresse nell'ambito dei progetti comunitari

Sezione C) valutazioni delle esperienze nell'ambito della gestione dei progetti comunitari		
Tipo di Incarico	Punteggio attribuito per singolo incarico	N. massimo di titoli valutabili
Referente per la valutazione	5	3
Attività di tutoraggio	3	3

D) Competenze ed esperienze nello specifico settore di intervento

Sezione D) valutazioni delle esperienze nello specifico settore di intervento		
Tipo di Incarico	Punteggio attribuito per singolo incarico	N. massimo di titoli valutabili
Attività attinenti le specifiche aree di intervento (Referente, Componente gruppi di progettazione, progettista)	3	5
Attività di Tutoraggio attinenti le specifiche aree di intervento (diverse da quelle indicate nella sezione C)	3	5

Nel caso in cui le istanze presentate dovessero risultare superiori al numero di figure da reclutare per ogni singolo modulo, l'incarico sarà affidato al candidato risultato primo in apposita graduatoria stilata sulla base dei punteggi assegnati a ciascun concorrente.

L'incarico sarà attribuito anche in presenza di un solo curriculum pienamente rispondente alle esigenze.

**N.B.:** Verranno valutate esclusivamente le competenze e le esperienze direttamente spendibili ed utili per il modulo da attivare. Non saranno valutati i titoli e/o le esperienze in corso e non ancora concluse e certificate.

Qualunque altra informazione contenuta nel curriculum vitae sebbene affine o preziosa se non opportuna al modulo, non sarà oggetto di valutazione.

Il D.S., conclusi i lavori di valutazione, pubblicherà il decreto di graduatoria provvisoria, avverso il quale è ammesso ricorso all'organo che ha adottato l'atto entro e non oltre 15 giorni dalla sua pubblicazione. (Art. 14 del D.P.R. 275/99). L'eventuale ricorso dovrà essere presentato in carta semplice, specificatamente motivato e sottoscritto. Decorso tale termine, la graduatoria diventerà definitiva. Avverso la graduatoria definitiva potrà essere presentato ricorso giurisdizionale al T.A.R. competente o, in alternativa, straordinario al Presidente della Repubblica nei termini rispettivamente, di 60 e 120 giorni decorrenti dalla data di pubblicazione del provvedimento definitivo. Il gravame può prospettare esclusivamente vizi della procedura e non entrare nel merito delle valutazioni che sono insindacabili come tutti i giudizi tecnici (vedi Nota MIUR prot. n. AOODGAI/2449 del 15/03/2010; D.P.R. 08/03/1999, n. 275; D.P.R. n. 1199/71).

Gli esiti delle valutazioni saranno pubblicati sul sito web della Scuola [www.lombardoradice.edu.it](http://www.lombardoradice.edu.it) nell'apposita sezione "Albo on-line". L'aspirante dovrà **assicurare la propria disponibilità per l'intera durata dei Moduli**. In caso di rinuncia alla nomina, si procederà alla surroga secondo l'ordine di graduatoria.

**Art. 6 - Incarichi e compensi**

Per lo svolgimento dell'incarico è stabilito il seguente compenso orario:

Figura	Ore per singolo modulo	Compenso orario Lordo omnicomprensivo
TUTOR	30	€ 30,00

L'incarico verrà formalizzato con provvedimento del Dirigente scolastico.

Il trattamento economico previsto dal Piano Finanziario autorizzato sarà corrisposto a conclusione del progetto previo espletamento, da parte dell'incaricato, di tutti gli adempimenti previsti dall'art. 2.

La durata dell'incarico sarà determinata in ore effettive di prestazione lavorativa.

Il responsabile del procedimento è il Dirigente scolastico Dott.ssa Bernardina Ginevra.

Il presente bando viene pubblicato sul sito web della Scuola [www.lombardoradice.edu.it](http://www.lombardoradice.edu.it), nella sezione "Albo on-line" e nell'area dedicata ai progetti PON.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Dott.ssa Bernardina Ginevra

AL DIRIGENTE SCOLASTICO  
dell'Istituto Comprensivo "Lombardo Radice"  
di Caltanissetta

**Oggetto: DOMANDA DI PARTECIPAZIONE PER LA SELEZIONE INTERNA DI TUTOR** nell'ambito del Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. "Avviso pubblico per il potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell'offerta formativa" Prot. n. 1953 del 21/02/2017 - Progetto autorizzato dal MIUR con nota prot. n. AOODGEFID/206 del 10/01/2018 - Titolo progetto "Scopro, partecipo e agisco in autonomia" Cod. 10.2.2A-FSEPON-SI-2017-278.

Il/La sottoscritto/a

COGNOME																
NOME																
CODICE FISCALE																
DATA DI NASCITA			/			/										
LUOGO DI NASCITA																
PROVINCIA																
COMUNE DI RES.ZA																
PROVINCIA																
VIA/PIAZZA/CORSO													N.			
CAP																
TELEFONO																
E-MAIL																

SCRIVERE ANCHE E-MAIL IN STAMPATELLO

TITOLO DI STUDIO

- LAUREA MAGISTRALE O SPECIALISTICA (SPECIFICARE) \_\_\_\_\_
- LAUREA TRIENNALE (SPECIFICARE) \_\_\_\_\_
- DIPLOMA (SPECIFICARE) \_\_\_\_\_

CHIEDE

di essere ammesso/a alla procedura di selezione di cui all'oggetto in qualità di personale interno con la qualifica di

\_\_\_\_\_ (indicare se docente di Scuola dell'Infanzia, Primaria, Secondaria di primo grado)

e di essere inserito/a nella graduatoria di Tutor per le attività del PON FSE "Scopro, partecipo e agisco in autonomia" Cod. 10.2.2A-FSEPON-SI-2017-278 nel/i seguente/i Modulo/i

	Titolo modulo
<input type="checkbox"/>	'Magic moments'
<input type="checkbox"/>	'Moltiplico le mie forze'
<input type="checkbox"/>	"Dietro le quinte"
<input type="checkbox"/>	'Rosso blog'
<input type="checkbox"/>	'Il cielo come laboratorio'
<input type="checkbox"/>	'Europe...coming soon'

A tal fine, valendosi delle disposizioni di cui all'art. 46 del DPR 28/12/2000 n. 445, consapevole delle sanzioni stabilite per le false attestazioni e mendaci dichiarazioni, previste dal Codice Penale e dalle Leggi speciali in materia e preso atto delle tematiche proposte nei percorsi formativi

### DICHIARA

Sotto la personale responsabilità di:

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- essere in possesso dei requisiti essenziali previsti del presente avviso;
- aver preso visione dell'Avviso e di approvarne senza riserva ogni contenuto;
- di essere consapevole che può anche non ricevere alcun incarico/contratto;
- di possedere titoli e competenze specifiche più adeguate a trattare i percorsi formativi scelti.
- di non trovarsi in nessuna delle condizioni di incompatibilità previste dalle Disposizioni e Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali europei 2014/2020, in particolare di:
- di non essere parente o affine entro il quarto grado del legale rappresentante dell'Istituto e di altro personale che ha preso parte alla predisposizione del bando di reclutamento, alla comparazione dei curricula degli astanti e alla stesura delle graduatorie dei candidati.

Come previsto dall'Avviso, allega:

- **copia di un documento di identità valido;**
- **curriculum Vitae in formato europeo.**

Dichiara, inoltre:

- di conoscere e saper usare la piattaforma on line "Gestione Programmazione Unitaria - GPU";
- di conoscere e di accettare le seguenti condizioni:
  - o Partecipare, su esplicito invito del Dirigente, alle riunioni di organizzazione del lavoro per fornire e/o ricevere informazioni utili ad ottimizzare lo svolgimento delle attività;
  - o Concorrere alla definizione della programmazione didattica delle attività ed alla definizione dei test di valutazione della stessa;
  - o Concorrere alla scelta del materiale didattico o predisporre apposite dispense di supporto all'attività didattica;
  - o Concorrere, nella misura prevista dagli appositi regolamenti, alla registrazione delle informazioni riguardanti le attività svolte in aula e la valutazione delle stesse sulla piattaforma ministeriale per la gestione dei progetti;
  - o Svolgere le attività didattiche nei Plessi dell'Istituto;
  - o Redigere e consegnare, a fine attività, su apposito modello, la relazione sul lavoro svolto.

Elegge come domicilio per le comunicazioni relative alla selezione:

La propria residenza

Altro domicilio: \_\_\_\_\_

Il/la sottoscritto/a con la presente, ai sensi degli articoli 13 e 23 del D.Lgs. 196/2003 (di seguito indicato come "Codice Privacy") e successive modificazioni ed integrazioni,

### AUTORIZZA

L'Istituto Comprensivo "Lombardo Radice" al trattamento, anche con l'ausilio di mezzi informatici e telematici, dei dati personali forniti dal sottoscritto; prende inoltre atto che, ai sensi del "Codice Privacy", titolare del trattamento dei dati è l'Istituto sopra citato e che il sottoscritto potrà esercitare, in qualunque momento, tutti i diritti di accesso ai propri dati personali previsti dall'art. 7 del "Codice Privacy" (ivi inclusi, a titolo esemplificativo e non esaustivo, il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza degli stessi, conoscerne il contenuto e le finalità e modalità di trattamento, verificarne l'esattezza, richiedere eventuali integrazioni, modifiche e/o la cancellazione, nonché l'opposizione al trattamento degli stessi).

Data

Firma \_\_\_\_\_