



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*  
*Istituto Comprensivo "Lombardo Radice"*

Piazza Martiri d'Ungheria, 29 – 93100 Caltanissetta

Telefono 0934/591967 – Fax 0934/596782

C.F. 92060590855 - Codice meccanografico: CLIC828004

e-mail: [clic828004@istruzione.it](mailto:clic828004@istruzione.it) - p.e.c.: [CLIC828004@PEC.ISTRUZIONE.IT](mailto:CLIC828004@PEC.ISTRUZIONE.IT)

D.D. n. 56/2015

Prot. n. 6881/C.14.n

Caltanissetta, 29/10/2015

All' Albo online della Scuola  
[www.lombardoradice.it](http://www.lombardoradice.it)

Al D.S.G.A.

SEDE

**Oggetto:** Acquisto materiale di pulizia a.s. 2015/2016 - Determina a contrarre.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**PREMESSO**

che l'Istituzione scolastica deve procedere alla fornitura periodica di materiale di pulizia per n. 5 plessi facenti capo alla stessa

- VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii. ;
- VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii. ;
- VISTO l'art. 125 del D.Lgs 163/2006 "Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture";
- VISTO il Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici (D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207);
- VISTO il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTO il Decreto Assessoriale della Regione Sicilia 31.12.2001 n. 895, concernente "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche funzionanti nel territorio della Regione siciliana";
- VISTO il "Regolamento di Istituto concernente criteri e modalità di svolgimento dell'attività negoziale del dirigente scolastico" e, in particolare il Capo IV che disciplina le modalità di attuazione delle procedure in economia ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs 163/2006 e delle procedure comparative, ai sensi dell'art. 34 del D.I. 44/2001 così come recepito dall'art. 34 del D.A. 895/2001, approvato con delibera del Consiglio di Istituto n. 07/2013 del 09/12/2013;
- VISTA la deliberazione n. 03/2015 del 13/02/2015 con la quale il Consiglio d'Istituto ha approvato il Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2015;
- VISTO il Programma Annuale e.f. 2015, ed in particolare le spese programmate nella voce A01;

CONSIDERATO che la Scuola, in relazione agli obblighi derivanti dal disposto dell'art. 1, Comma 449 della Legge 27/12/2006, n. 296 così come modificato dall'art. 1, comma 149 della L. 24/12/2012, n. 228 ha accertato, per la fornitura in argomento, l'inesistenza di convenzioni CONSIP attive così come risulta dalla stampa acquisita agli atti di questa Istituzione scolastica al prot. n. 6879/C.14.n del 29/10/2015;

**DETERMINA**

**Art. 1**

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

**Art. 2**

Si delibera l'avvio delle procedure di acquisizione di materiale di pulizia con ricorso alla procedura ordinaria di contrattazione disciplinata dall'art. 34 del D.l. 44/01 così come recepito dal D.A. 895/2001 nel rispetto dei principi di trasparenza, rotazione, parità di trattamento. Si procederà alla richiesta delle offerte sul MePA tramite indizione di R.d.O. e rivolto a fornitori autorizzati a presentare i cataloghi di offerta. Il termine per la ricezione delle offerte è fissato in gg. 10 dalla data di invio della R.d.O;

**Art. 3**

L'importo di spesa per l'acquisizione della fornitura di cui all'art. 2 è di € 5.800,00 (cinquemilaottocento/00) IVA ESCLUSA.

**Art. 4**

La fornitura richiesta dovrà essere realizzata entro 30 giorni lavorativi decorrenti dalla stipula del contratto con l'aggiudicatario.

**Art. 5**

Il criterio di scelta del contraente è quello dell'offerta più bassa, ai sensi dell'art. 82 del D.Lgs 163/2006.

**Art. 6**

Ai sensi dell'art. 125 comma 2 e dell'art. 10 del D.Lgs 163/2006 e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico Dott.ssa Bernardina Ginevra.

*Avverso la presente deliberazione, ai sensi dell'art. 14, comma 7 del D.P.R. 275/99 è ammesso reclamo entro giorni 15 dalla data di pubblicazione all'Albo della Scuola. Decorso tale termine la deliberazione assume carattere definitivo e contro di essa è esperibile ricorso giurisdizionale al TAR ovvero ricorso straordinario al Capo dello Stato entro il termine rispettivamente di 60 e 120 giorni dalla data di pubblicazione.*

***Il Dirigente Scolastico  
Dott.ssa Bernardina Ginevra***